

TIPO DE CONVENIO	Acta Complementaria	EXPEDIENTE N.º	
ORGANISMO CON EL QUE SE CONVENIA	Comisión de Administración del Fondo Permanente de Capacitación y Recalificación Laboral (FOPECAP)	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONVENIANTE	Jefatura de Gabinete de Ministros de la Nación
LINEAS ESTRATÉGICAS DEL PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	II.		
GRANDES AREAS EN LA QUE SE INSCRIBE LA ACTIVIDAD	Cursos de formación profesional		
UNIDAD QUE PROPONE	Secretaría de Gobierno y Relaciones Institucionales	UNIDADES CON INCUMBENCIAS EN EL/LAS AREAS	Escuela de Política y Gobierno (EPyG)
SUBTIPO	Institucional		
DESCRIPCIÓN	Cooperación y Relación Institucional		
OBJETIVO	<p>Realización del proyecto “ESTADO 4.0: TIC EN EL SECTOR PÚBLICO EN LA ERA DIGITAL”. El mismo busca:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprender procesos lógicos de funcionamiento de los desarrollos digitales del Estado argentino y obtener una visión integral de ese sistema de herramientas. • Comprender los principales debates y tendencias que se dan en el campo de la tecnología y su relación con la administración pública en un contexto político • Comparar perspectivas de uso y desarrollo del gobierno digital en el marco de las transformaciones globales en general. • Realizar seguimientos de desarrollos tecnológicos y sus potenciales usos en la administración pública. 		
FECHA DE INICIO	Desde la aprobación en Consejo Superior	VIGENCIA	2 (dos) años

RECURSOS FINANCIEROS INVOLUCRADOS	Aportados por FOPECAP	MONTO PRESUPUESTADO	\$6.400.000 (PESOS seis millones cuatrocientos mil)
		CANON	No especifica
IMPACTO ESPERADO	Contribuir a la capacitación de recursos humanos de la Administración Pública Nacional	Promover desde la formación continua y la actualización permanente, una mejor calidad de la Administración Pública Nacional	Contribuir a la calidad del trabajo que ofrecen las y los agentes estatales para beneficio de la sociedad
ESTADO	Firmado	EJECUCIÓN	no
DESCRIBIR LOS BENEFICIOS PARA LA SOCIEDAD	La gestión eficaz y eficiente de los recursos públicos impacta positivamente en la vida de la ciudadanía que se beneficiará de políticas públicas mejor diseñadas y ejecutadas por agentes de las distintas administraciones. Las capacitaciones buscan contribuir a que las y los administradores públicos y funcionarios puedan incorporar nuevas herramientas y conocimientos para continuar ofreciendo el mejor servicio a la sociedad.		
DESCRIBIR LOS BENEFICIOS PARA LA UNIVERSIDAD	La Universidad fortalece su tarea como institución transformadora de la sociedad transfiriendo conocimiento a sectores de impacto público.		
IDENTIFICAR POSIBLES ASPECTOS CONTROVERSIALES PARA LA SOCIEDAD	No hay aspectos controversiales para la sociedad	IDENTIFICAR POSIBLES ASPECTOS CONTROVERSIALES PARA LA COMUNIDAD DE LA UNSAM	No hay aspectos controversiales para la UNSAM
MECANISMOS PREVISTOS DE GESTIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • Selección del equipo pedagógico, supervisión del diseño de la propuesta curricular y contenidos, programación de actividades, asignación de tareas. • Supervisión de las actividades y evaluaciones de los cursantes. <ul style="list-style-type: none"> • Confección de evaluaciones e informes de gestión. 		
UNIDAD ADMINISTRATIVA	Secretaría de Gobierno y RRII		
CIERRE DEL CONVENIO			



Universidad Nacional
de San Martín

RENDICIÓN		INFORME FINAL	Sí
FIRMA Y ACLARACION			